

PLAN OPERAȚIONAL 2015

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
I. EDUCAȚIE	Îmbunătățirea prestației personalului didactic și formarea continuă a cadrelor didactice	Implicarea tuturor cadrelor didactice, indiferent de statut, în activitatea de învățământ	Toate cadrele didactice		Decan, Director de departament	Permanent
		Angajarea prin concurs de cadre didactice calificate, specialiști doctor în drept.	Cel puțin un lector universitar și un asistent universitar		Decan, Director de departament	noiembrie 2015
		Analizarea rezultatelor studenților la examenele semestriale, de licență și de restanțe.	Toate disciplinele		Decan, Director de departament	Semestrial
		Realizarea evaluării anuale a prestației cadrelor didactice de către studenți, de către directorul de departament și de către colegi	Toate cadrele didactice		Decan, Director de departament	Anual
		Elaborarea de materiale didactice proprii, destinate studenților (suport de curs și seminar în format electronic sau de hârtie) conform noii legislații.	100% din discipline acoperite	Bugetul URGS	Decan, Director de departament	noiembrie 2015
	Formarea deprinderilor practice la studenți	Crearea echipelor mixte de cercetare științifică: cadre didactice + studenți	Fiecare cadru didactic să formeze cel puțin o echipă.		Decan, Director de departament, Responsabili cu practica studenților	Permanent

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
	Diversificarea ofertei de programe de studii la FDȘA	Pregătirea condițiilor de organizare și avizare a studiilor postuniversitare, începând cu anul universitar 2015-2016	minimum un program postuniversitar	Bugetul URGS	Decan, Toate cadrele didactice	31 martie 2015
		Organizarea activității de tutoriat și consiliere	Proporția 1/15		Toate cadrele didactice	Permanent
	Formarea unor cetățeni activi civic, dinamici, inovativi, capabili să rezolve probleme practice și să lucreze în echipă	Creșterea importanței seminariilor și lucrărilor practice în cadrul curriculei, prin luarea în considerare la examen, a activității desfășurate în acest sens de studenți	Cel puțin 30% din nota finală să reflecte activitatea de la seminar sau lucrări practice		Decan, Director de departament, Titulari de discipline	Permanent
		Mentținerea aplicațiilor practice în subiectele de examinare	Toate disciplinele		Decan, Director de departament, Titulari de discipline	Semestrial
		Atragerea de studenți care să participe la activitățile de cercetare științifică organizate în facultate	Cel puțin un cerc științific în facultate: drept public sau drept privat		Decan, Director de departament	Permanent
	Accentuarea profilului multicultural al FDȘA ca trăsătură definitorie a facultății	Îmbunătățirea abilităților lingvistice ale corpului profesoral al facultății, prin învățarea limbii germane	Toate cadrele didactice		Decan, Director de departament	Permanent
		Promovarea cursurilor de limbi străine oferite de cadrele didactice proprii, în rândul studenților și în mediul de afaceri	Oferta de cursuri	Taxe	Director de departament	Permanent

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
II. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	Creșterea calității cercetării în FDȘA, ca parte integrantă din URGS prin stabilirea unor indicatori de performanță in cercetare	Focalizarea în demersul de cercetare și în evaluarea academică prin definirea rezultatelor obținute în publicații ISI și publicații incluse în BDI	3 publicații ISI, 3 publicații BDI		Toate cadrele didactice	Permanent
		Organizarea de conferințe cu prestigiu internațional	1 conferință anual	Taxe de participare	Decan, Director de departament, Organizator de conferințe	Permanent
		Preocuparea de includere a publicațiilor rezultate în BDI			Decan, Director de departament, Organizator de conferințe	Permanent
		Completarea bazei de date din aplicația Managementul Cercetării, cu rezultatele cercetării științifice anuale	Toate cadrele didactice		Decan, Director de departament	Permanent
		Susținerea apariției revistelor editate in facultate și încercarea includerii lor într-o treaptă de clasificare superioară, introducerea lor în baze de date	Analele URGS, Seria Drept	Bugetul URGS	Decan, Comitet de redacție	Permanent
III. RELAȚIA CU SOCIETATEA	Amplificarea vizibilității facultății	Organizarea de dezbateri publice, conferințe ale unor cercetători/ specialiști care vizitează facultatea	Cel puțin o conferință pe an	Sponsorizări	Decan, Director de departament	Permanent
		Organizarea unei secțiuni științifice a studenților, în cadrul sesiunii anuale de comunicări științifice a URGS	1 pe an	Bugetul URGS	Decan, Director de departament	Permanent

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
	Organizarea de evenimente culturale, de divertisment pentru studenți	Încurajarea în continuare a participării studenților la activitățile culturale organizate de URGS: vizionări filme, acțiuni caritabile, work-shop-uri internaționale	3 evenimente pe an	Extrabugetar	Decan, Tutori studenți	Permanent
		Reuniuni festive ale facultății (balul bobocilor și ceremonii de absolvire)	2 evenimente pe an	Donații	Decan	Permanent
IV. MANAGEMENT ȘI SERVICII SUPORT	Creșterea gradului de performanță a personalului auxiliar și administrativ	Folosirea corectă și permanentă a cataloagelor pe discipline	Personal administrativ, Cadre didactice		Decan, Secretar șef, Director de departament	Permanent
		Folosirea aplicațiilor electronice pentru gestionarea bazei de date cu studenții	Secretariat		Decan, Secretar șef	Permanent
	Menținerea sistemului de recompense care să motiveze, să încurajeze și să stabilizeze personalul	Acordarea salarizării în funcție de performanțe, implicare activă, participare și susținere a FDȘA	Toate cadrele didactice		Decan, Director de departament	noiembrie
	Perfecționarea structurii de organizare a FDȘA	Aplicarea procedurilor și respectarea regulamentelor elaborate pentru toate activitățile FDȘA	Proceduri și regulamente		Decan, Director departament, Responsabil proceduri	Permanent
	Creșterea calității vieții studenților	Menținerea posibilităților de cazare oferite studenților FDȘA	Camerele disponibile			Director de departament
Acordarea de legitimații pentru reducere transport și carnete-cupoane pentru călătoriile studenților pe calea ferată, cu reducere de 50%.		La cerere, conform legii				

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
		Mentținerea facilităților de sport prin continuarea colaborării cu sala de sport din incinta URGS	O sala de sport		Decan	Permanent
	Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informațiilor și comunicațiilor (TIC)	Accesibilitatea la serviciile TIC prin conturi de rețea pentru toate cadrele didactice de tipul: <u>prenume.nume@roger-univ.ro</u> și impunerea utilizării acesteia de către toate cadrele didactice	Toate cadrele didactice		Responsabil de sistem, Director de departament	Permanent
		Contribuții la actualizarea și utilizarea paginii web a URGS	Toate cadrele didactice		Responsabil de sistem	Permanent
	Dezvoltarea facilităților de promovare electronică a programelor de studii ale FDȘA	Dezvoltarea și diversificarea site-ului FDȘA în vederea promovării cât mai eficiente a programelor de studii	Toate cadrele didactice			Permanent
		Dezvoltarea site-urilor conferințelor organizate în cadrul FDȘA	Toate conferințele		Decan, Director de departament, Organizator de conferințe	Permanent
	Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale	Promovarea elementelor de bază ale culturii organizaționale a FDȘA	Toate cadrele didactice și toți angajații		Decan, Director de departament	Permanent
		Cunoașterea și utilizarea constantă a elementelor de identitate vizuală	Utilizarea noului antet și a noii sigle a URGS		Decan, Director de departament	Permanent
	Creșterea cifrei de școlarizare și a numărului de studenți	Activități de promovare a admiterii și implicarea personală a fiecărui cadru didactic în atragerea de studenți și cursanți	2 sesiuni de admitere	Taxe de admitere	Decan, Director de departament, Voluntari	iulie-septembrie 2015
		Creșterea mobilităților studentești (outgoing și ingoing)	Acoperirea burselor pentru outgoing	Burse Erasmus	Decan, Responsabil Erasmus	Permanent

Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Sursă finantare/ Costuri estimate	Responsabil	Termen
		Activități de promovare naționale și internaționale (târguri, expoziții, schimburi de carte) ale URGS la care participă FDȘA	Participare la acțiunile URGS		Decan, Director de departament	Permanent
		Imaginea instituției mass-media	Informarea conducerii URGS despre manifestările FDȘA		Decan	Permanent
	Dezvoltarea și perfecționarea sistemului de management al calității	Analiza îndeplinirii standardelor de calitate a activității didactice, științifice și de cercetare	Departament		Director de departament	martie

Decan
Lector univ. dr. ELISABETA-MARIANA BOȚIAN